



Institución Educativa Técnica Empresarial “ALBERTO CASTILLA”	
<i>Resolución de Aprobación 003452 del 26 de Sept. de 2018 - SEM Ibagué</i> <i>Registro DANE: Sede Central: 173001008741 – Nit: 809001503-2</i>	Código: FORM -00 Versión: 2
	Vigente a partir de: 01 - 09 - 2019

RENDICIÓN DE CUENTAS **VIGENCIA 2020**

La Institución educativa Técnica empresarial Alberto Castilla para la vigencia de 2020, de acuerdo a los recursos recibidos del Ministerio de Educación Nacional (CONPES), Secretaria de educación Municipal, y recursos propios.

Se pudo establecer que la institución para el 31 de diciembre culminó un presupuesto definitivo por valor de \$ 325.243.222 del cual fue recaudado a través de los diferentes rubros de ingresos que lo conforman el 100% y para el normal desarrollo del objeto misional de la Institución se comprometió el 56% del presupuesto, arrojando un excedente presupuestal a este corte por valor de \$ 142.036.141.

El presupuesto de ingresos de la institución educativa está conformado principalmente por transferencias de gratuidad educativa del orden nacional, con una participación del 57.33% y del orden municipal con una contribución del 15.22%, arrendamiento de tienda escolar el 0.73%, certificados y constancias de exalumnos. Otros cobros participa con un total del 1.19% sobre el total del recaudo acumulado.

Los ingresos recibidos durante la vigencia, fueron ejecutados de conformidad con la ley 80 del 1993, y sus decretos reglamentarios, ley 715 de 2001 y sus decretos reglamentarios, ley orgánica del presupuesto y reglamento de contratación aprobado por el consejo directivo en el mes de enero de 2017

Los gastos de funcionamiento de la institución educativa tuvieron el siguiente comportamiento a través de los rubros que conforman el presupuesto así: El total de recurso comprometido a este corte suma \$ 183.207.081 de los cuales el rubro presupuestal **MANTENIMIENTO** participó en un 14.3% generado principalmente por el mantenimiento planta física (en sede principal elaboración de canales y bajantes, mantenimiento baterías sanitarias elaboración de reja , a fumigación, , deshierbe de zonas verdes – limpieza de techo, lavado de tanques en la sede principal y sus anexas, prestación de servicios para reparaciones eléctricas e instalaciones eléctricas en las sedes: principal y sede anexa el topacio , entre otras: **MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO** mantenimiento preventivo y correctivo de compradores y cámara de seguridad 4% **COMPRA DE EQUIPO Y MATERIALES Y SUMINISTROS** participo en un 25.2%, Adquisición de elementos de papelería y útiles de oficina, aseo ,ferretería, elemento de la banda



Institución Educativa Técnica Empresarial “ALBERTO CASTILLA”	
<i>Resolución de Aprobación 003452 del 26 de Sept. de 2018 - SEM Ibagué</i> <i>Registro DANE: Sede Central: 173001008741 – Nit: 809001503-2</i>	Código: FORM -00 Versión: 2
	Vigente a partir de: 01 - 09 - 2019

entre otros **SERVICIOS PROFESIONALES Y TÉCNICOS** tuvo una participación del 20.8%, servicios contratados como el contador del FSE (algunas de sus actividades son el registro contable de los pagos adelantadas en la oficina de pagaduría, generación de los estados financieros validados trimestralmente, ante la contaduría general de la nación, liquidación y presentación de las retenciones de impuestos, en forma mensual y anual consolidada en el mes de marzo y rendición de la cuenta anual a la contraloría municipal de Ibagué, etc), asesor de apoyo a la gestión (realiza actividades como el apoyo en la proyección y/o revisión de los documentos generados en los procesos contractuales, la rendición de la contratación mensual a través de la plataforma SIAOBSERVA, apoyo en la elaboración del plan anual de adquisiciones y publicación en la página de Colombia compra eficiente, rendición trimestral de la contratación consolidada, estados financieros y ejecuciones presupuestales en la página web y certificación de publicación a la oficina de control interno de la alcaldía de Ibagué, informe trimestral de ejecución de recursos por concepto de SGP y gratuidad municipal a la secretaria de educación de Ibagué, informe trimestral de ejecución por todas las fuentes de recursos en el formato establecido por el ministerio de educación nacional, a través de la plataforma SIFSE, apoyo en la proyección de actos administrativos resoluciones y acuerdos para aprobación por parte del consejo directivo relacionados con el presupuesto, etc), y servicio de plataforma de notas; en el rubro **IMPRESOS Y PUBLICACIONES** se obtuvo una ejecución del 10.1%, recursos que fueron comprometidos para el servicio de litografía para papelería pre impresa para las áreas administrativas y académicas, impresión de diplomas para estudiantes de los grados 11º, 5º y preescolar y menciones de honor para los alumnos más sobresalientes de las sedes de la institución educativa. Y escudos; **SERVICIOS PUBLICOS** con una participación del 8.5, servicio telefónico e internet para la sede central y anexas. El rubro **SEGUROS GENERALES**, pólizas de seguros de bienes devolutivos y de manejo POR 6.9%

GERMAN ALEXANDER MOLINA SOLER
Rector

Proyecto: Profesional de apoyo a la gestión